

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) 2024



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN KEMLAGI
TAHUN 2025**

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya pada kita sekalian, sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (Kecamatan Kemlagi) Kabupaten Mojopahit tahun 2024 dapat terselesaikan dengan baik.

Penyusunan LKjIP Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto ini merupakan gambaran tingkat pencapaian kinerja Kecamatan Kemlagi sekaligus sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan program dan subkegiatan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kecamatan Kemlagi 2024. Selain itu laporan LKjIP ini juga memberikan gambaran kendala/permasalahan dan faktor-faktor yang mempengaruhinya dalam upaya pencapaian target yang ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kecamatan Kemlagi 2024. Selanjutnya LKjIP akan digunakan sebagai referensi untuk peningkatan kinerja Kecamatan Kemlagi di tahun-tahun berikutnya.

Demikian untuk menjadikan maklum, saran dan masukan akan kami pergunakan untuk perbaikan dan peningkatan kinerja Kecamatan Kemlagi kedepan.

Mojokerto, 5 Februari 2025

Pt. CAMAT KEMLAGI



NICKY SOCRATES, S.STP. M.Si

Penata Tk. I

NIP. 198404252003121001

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	HAL
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Ikhtisar Eksekutif	iii
BAB I Pendahuluan	
1.1. Latar belakang	1
1.2. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi	5
1.3. Stuktur Organisasi	6
1.4. Isu Strategis	7
1.5. Sistematika Penyajian	11
BAB II Perencanaan Kinerja	
2.1. Renstra	13
2.2. Tujuan dan Sasaran	14
2.3. Program	14
2.4. Perjanjian Kinerja	16
BAB III Akuntabilitas Kinerja	
3.1. Capaian Kinerja Organisasi.....	18
3.2. Akuntabilitas Keuangan	38
BAB IV Penutup	45
Lampiran-lampiran	
1. Matriks Renstra Kecamatan Kemlagi 2021-2026	
2. Matriks Renja Kecamatan Kemlagi Tahun 2024	
3. IKU Kecamatan Kemlagi	
4. Indikator Kinerja Individu	
5. SOP Pengumpulan Data Kineja	
6. Matriks Monitoring dan Evaluasi IKI	

**IKHTISAR
EKSEKUTIF**

Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto merupakan Perangkat Daerah yang dibentuk melalui Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto memiliki tugas membantu Bupati dalam pelaksanaan pemerintahan umum Pemberdayaan Masyarakat dan Ketentraman dan Ketertiban dan mempunyai fungsi yaitu :

Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati

- Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah tingkat kecamatan
- Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum
- Membina dan Mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan
- Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

Kecamatan Kemlagi melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan dibidang pelayanan turut berperan aktif dalam mewujudkan Visi “**Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang maju, adil dan makmur melalui penguatan infrastruktur dan peningkatan kualitas sumber daya manusia**” dengan menjalankan Misi ke-3.

Tujuan dan Sasaran Kecamatan Kemlagi mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

RPJMD		Renstra	
Tujuan	Sasaran	Tujuan	Sasaran
Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang berintegritas, akuntabel, bersih, transparan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto didukung dengan anggaran Tahun 2024 sebesar Rp. 2.759.420.020 (*Dua Miliar Tujuh Ratus Lima Puluh Sembilan Ribu Empat Ratus Dua Puluh Ribu Dua Puluh Rupiah*) yang penggunaannya diperuntukkan guna mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Mojopahit yang dituangkan dalam 3 (Tiga) program yaitu :

- 1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota;
- 2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 3. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Atas pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan pada tahun 2024 dicapai kinerja tujuan dan sasaran sebagai berikut :

No.	Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
			Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)	Alokasi (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Capaian (%)
1	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	95,10	95,29	100,20%	2.759.420.020	2.598.255.171	94,16%

Selain indikator utama / strategis, kecamatan kemlagi juga mempunyai indikator lainnya dengan capaian kinerja sebagai berikut :

No.	Sasaran Kinerja Lainnya	Indikator Kinerja	Target Tahun 2024	Realisasi Tahun 2024	Tingkat Capaian
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100	100	100
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100	100	100
3	Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	83,32	82,80	99,38
		Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	93,10	94,16	101,14
		Indeks Profesionalitas ASN	89,90	85,29	94,87

4	Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah	Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 inovasi	2 inovasi	100
---	---	---	--------------	--------------	-----

Dari keseluruhan kinerja utama/sasaran strategis dan kinerja lainnya Kecamatan Kemlagi tahun 2024, diperoleh capaian kinerja utama sebesar 100,20% dengan kategori sangat tinggi serta rata-rata capaian indikator kinerja lainnya sebesar 99,23% dengan kategori capaian sangat tinggi.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Penyelenggaraan Pemerintahan yang bersih adalah penyelenggaraan Pemerintahan yang mentaati asas umum penyelenggaraan Pemerintahan dan bebas dari praktek korupsi, kolusi dan nepotisme, serta perbuatan tercela lainnya. Asas umum pemerintahan yang baik adalah asas yang menjunjung tinggi norma kesusilaan, kepatuhan dan norma hukum, untuk mewujudkan *Good Governance* atau tata kelola pemerintahan yang baik merupakan hal yang sangat penting diperhatikan untuk mencapai tujuan Negara. Penyelenggara Negara wajib menyampaikan pertanggungjawaban kinerja serta hasil-hasil yang telah dicapainya. Dalam rangka penyampaian pertanggungjawaban atas pengelolaan kinerjanya, Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto sebagai instansi pemerintah memiliki kewajiban untuk menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Laporan Kinerja) yang berisi tentang pertanggungjawaban kinerja instansi dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran strategisnya.

Penyusunan Laporan Kinerja ini berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan peraturan Bupati Nomor 62 tahun 2016 tentang pedoman penyusunan Laporan Kinerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto dan peraturan Bupati Nomor 61 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto.

Penyampaian Laporan Kinerja Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto ini dimaksudkan sebagai salah satu bentuk komitmen evaluasi tingkat akuntabilitas atas keberhasilan atau kegagalan pencapaian sasaran strategis Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto. Selain itu penyusunan Laporan Kinerja ini juga ditujukan sebagai upaya untuk mengevaluasi kinerja Kecamatan Kemlagi Kab. Mojokerto untuk menentukan upaya perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

1.2. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi

Kecamatan Kemlagi pada bagian utara ibukota Kabupaten Mojokerto dengan luas wilayah 37,75 km2 dan ketinggian 33 meter di atas permukaan laut. Adapun Peta dan batas – batas wilayah kecamatan Kemlagi adalah sebagai berikut



- Sebelah Utara : Kecamatan Dawarblandong
- Sebelah Timur : Kecamatan Jetis
- Sebelah Selatan : Kecamatan Gedeg
- Sebelah Barat : Kecamatan Ngusikan Kab.Jombang

Secara administratif Kecamatan Kemlagi terdiri dari 20 Desa , 77 Dusun, 130 RW, 340 RT serta jumlah penduduk sebesar 60.407 jiwa (Data dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Mojokerto) dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 1.1 Jumlah Penduduk Kecamatan Kemlagi (Per Desember 2024)

No	Desa	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	WATESPROJO	764	725	1489
2	BETRO	1979	1958	3937
3	KEDUNGSARI	2291	2256	4547
4	MOJOJAJAR	1628	1616	3244

5	BERATKULON	2309	2296	4605
6	MOJOSARIREJO	1188	1183	2371
7	MOJOWIRYO	795	846	1641
8	MOJOWATESREJO	1022	1033	2055
9	MOJOGEBANG	1536	1527	3063
10	MOJOPILANG	1545	1512	3057
11	MOJOKUSUMO	1253	1266	2519
12	JAPANAN	2854	2929	5783
13	MOJOKUMPUL	1513	1543	3056
14	TANJUNGAN	1577	1630	3207
15	MOJOREJO	1644	1608	3252
16	MOJODADI	1260	1225	2485
17	KEMLAGI	1352	1284	2636
T O T A L		30.261	30.146	60.407

*Sumber Data Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Mojokerto

Adapun potensi desa di wilayah Kecamatan Kemlagi sebagai berikut :

No	Desa	Potensi Desa				
		Sektor Pertanian	Sektor Perkebunan	Sektor Peternakan	Sektor Perekonomian	Sektor Pariwisata
1	Watesprojo	Jagung, Kedelai, Padi,	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Tahu, ampok jagung, kursi bambu, kerajinan sarang burung	
2	Betro	Jagung, Kedelai, Kacang Hijau, Padi, Bawang Merah, Cabe	Tebu, Ubi Kayu, Pisang	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Tahu goreng dan petis	
3	Kedungsari	Bawang merah, Jagung, Kedelai, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi, Domba	Telur asin, stik kelor	
4	Beratkulon	Jagung, Kedelai, Padi	Tebu	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Keripik singkong, kerupuk beras, Jamu, kerajinan tas rajut	
5	Mojojajar	Kedelai, Padi	Tebu	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi, Domba	Ladu	
6	Mojosarirejo	Jagung, Kedelai, Padi,	Tebu	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Carang mas	

7	Mojowiryo	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Ayam Petelur, Entok, Kambing, Sapi	Kerajinan kurungan ayam	
8	Mojowatesrejo	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Kerupuk beras	
9	Mojogebang	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Ladu, Onde onde pecah, Jamu, Susu kedelai, kerajinan kurungan ayam	Wisata Gunungan Sawah
10	Mojopilang	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Keripik bothe, keripik singkong, kerupuk beras	
11	Mojokusumo	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Ladu, jamu tradisional, jepit dan anyaman bambu	
12	Japanan	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau, Kakao	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Kerajinan bedug, kerupuk teri, tape dan jamu tradisional	
13	Mojokumpul	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Itik/bebek, Entok, Kambing, Sapi	Tape ketan hijau, kerupuk bayam, jepit	Wisata Kuliner
14	Tanjungan	Jagung, Padi, Labu, Cabe	Tebu, Pepaya	Ayam Kampung, Ayam Petelur, Entok, Kambing, Sapi, Domba	Jamu tradisional, kerupuk beras, onde-onde	Waduk Tanjungan
15	Mojorejo	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Kerupuk beras	
16	Mojodadi	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Koci-koci pelangi, keripik singkong	
17	Kemlagi	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Kampung madu, jamu tradisional, kerajinan monte, kerajinan eceng gongok	
18	Mojowono	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Entok, Kambing, Sapi	Kerajinan tikar pandan, anyaman sesek	
19	Pandankrajan	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Ayam Pedaging, Entok, Kambi	Batik ecoprinting, emping jagung, tortila jagung	

				ng, Sapi		
20	Mojodowo	Jagung, Padi	Tebu, Tembakau	Ayam Kampung, Ayam Pedaging, Entok, Kambing, Sapi	Tinting jahe, kacang sembunyi, jalepak, putri manis, prologi, jamu, kerajinan rajut	

1. 2.1 Kedudukan

Dalam kedudukannya sebagai Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto, Kantor Kecamatan Kemlagi mempunyai tugas sebagai berikut:

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
- e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
- h. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
- i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
- j. melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

1.2.2 Fungsi

Sedangkan berdasarkan Perbup Mojokerto No 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto ini terdiri atas :

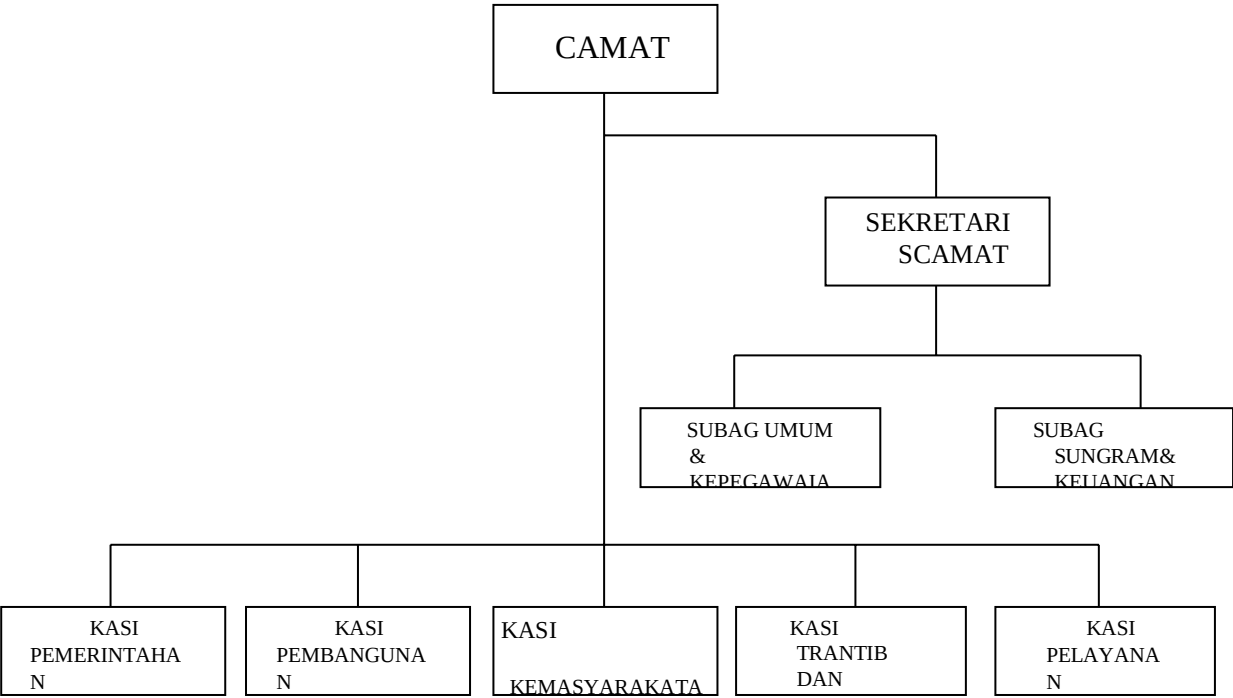
- 1. Camat.
- 2. Sekretariat

- 3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- 4. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
- 5. Seksi Pemerintahan
- 6. Seksi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
- 7. Seksi Pembangunan
- 8. Seksi Kemasyarakatan
- 9. Seksi Pelayanan

1.3. Struktur Organisasi

Struktur organisasi Kantor Kecamatan Kemlagi berdasarkan Perbup Mojokerto No 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto, adalah terdiri atas:

- a. Camat;
- b. Sekretariat Kecamatan;
 - a) Sub Bagian Umum dan kepegawaian;
 - b) Sub Bagian Penyusunan program dan keuangan;
- c. Seksi Pemerintahan;
- d. Seksi Pembangunan;
- e. Seksi Kemasyarakatan;
- f. Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat;
- g. Seksi Pelayanan.
- h. Pelaksana



1.4. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia/aparatur yang tersedia di Kecamatan Kemlagi berjumlah 18 orang terdiri dari 16 PNS dan 2 orang tenaga honorer dengan rincian sebagai berikut :

1. Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Dari 16 orang PNS dan 2 orang Honorer di Kantor Kecamatan Kemlagi dengan komposisi berdasarkan tingkat pendidikan sebagai berikut :

Tabel 1.1
Jumlah Pegawai Kecamatan Kemlagi

No	Uraian	Jumlah		Total
		Laki-laki	Perempuan	
I	Pegawai PNS	13	3	16
II	Pegawai THL	2	-	2
III	Pegawai CPNS	-	-	-
IV	Tingkat Pendidikan PNS :			
	1. SLTA	6	1	7
	2. D-3			
	3. D-4			
	4. S1	4	2	6
	5. S2	2	-	2
IV	Golongan Kepangkatan PNS			
	1. II/c	-	-	-
	2. II/d	6	1	7
	3. III/a	2	1	3
	4. III/b	1	-	1
	5. III/c	-	-	-
	6. III/d	4	1	5
	7. IV/a	-	-	-
	8. IV/b	-	-	-
V	Agama			
	Islam	13	3	16
	Katolik	-	-	-
	Budha	-	-	-
	Hindu	-	-	-
	Lainnya	-	-	-
	Pejabat structural	-	-	-
	Fungsional umum/Staf	-	-	-

Sumber Data : Simpeg Kec. Kemlagi Tahun 2024

1.5. Isu Strategis

Berkaitan dengan permasalahan utama (strategic issue) serta Isu-isu penting penyelenggaraan Tugas Pokok dan fungsi

Kecamatan Kemlagi diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan kondisi eksternal kecamatan.

1.5.1. Kondisi Internal

Kondisi Internal Kecamatan dipengaruhi 2 (dua) faktor strategis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh manajemen Kecamatan Kemlagi.

- **Faktor Kekuatan Organisasi**

1. Adanya lingkungan kerja yang harmonis dalam setiap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi maupun dalam menyelesaikan permasalahan yang dihadapi.
2. Adanya pembagian tugas yang jelas dari level camat sampai level pelaksana berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto.
3. Adanya sistem dan prosedur kerja yang jelas dan sudah tertuang dalam SOP yang dibakukan serta disosialisasikan.
4. Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas serta Sarana Prasarana yang memadai.
5. Adanya Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pengembangan Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan dalam memberikan terobosan dalam memberikan Pelayanan yang Prima kepada masyarakat.

- **Faktor Kelemahan Organisasi**

- a. Kondisi Internal

1. Kurangnya pemahaman atau kemampuan SDM dalam hal penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi yang baik

- b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Kecamatan juga dipengaruhi oleh 2 (dua) faktor strategis yaitu Faktor Peluang Organisasi dan Faktor Tantangan Organisasi, karena berada diluar lingkungan kecamatan, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Kemlagi dan membutuhkan koordinasi serta kerjasama dengan Instansi terkait, namun demikian keberadaan faktor eksternal dapat berpengaruh terhadap upaya peningkatan kinerja organisasi.

- **Faktor Peluang Organisasi**

- a. Kondisi Wilayah Kecamatan Kemlagi termasuk daerah yang subur, sehingga merupakan daerah yang prospektif dan produktif untuk pengembangan kegiatan pertanian, perkebunan dan peternakan.
- b. Adanya perbaikan Infrastruktur yang dilakukan oleh pemerintah Kabupaten Mojokerto seperti perbaikan jalan poros, jalan lingkungan dan jembatan sangat berpengaruh terhadap kegiatan transportasi dan pengembangan Public ekonomi masyarakat serta dapat menarik investor untuk menanamkan investasinya ke Public Utara Sungai Brantas khususnya Wilayah Kecamatan Kemlagi ;

1.5 Cascading Kinerja

CASCADING KECAMATAN																							
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik																							
Indikator Tujuan : Nilai IKM Kecamatan																							
Sasaran : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal																							
Indikator Sasaran : IKM Kecamatan																							
1. Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel 2. Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah														Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan		Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan							
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA														PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA							
Indikator Program : 1. Nilai SAPIP Perangkat Daerah 2. Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan														Indikator Program : Persentase Pelayanan Administrasi yang terlayani sesuai dengan Standar Pelayanan		Indikator Program : Persentase hasil koordinasi yang difasilitasi							
Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Penganggaran sesuai Standar			Terterselenggaranya Peningkatan Kompetensi ASN		Terpenuhi kebutuhan Penunjang Kecamatan										Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Terselenggaranya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa						
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Administrasi Umum Perangkat Daerah				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa						
Indikator Kegiatan : Persentase Indikator program Perangkat Daerah yang tercapai sesuai target		Indikator Kegiatan : Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	Indikator Kegiatan : IP ASN Perangkat Daerah		Indikator Kegiatan : Persentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan				Indikator Kegiatan : Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang dapat diokupai		Indikator Kegiatan : Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Kebutuhan		Indikator Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik		Indikator Kegiatan : Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan		Indikator Kegiatan : Jumlah fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa bidang : Pemerintahan, Pembangunan, kemitraan, kemitraan umum dan perlindungan masyarakat, kesejahteraan masyarakat						
Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terselenggaranya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah secara Rutin	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Pegawai	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya Paket Bahan / material	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya Mebel	Tersedianya Kenderaan Perorangan Dinas atau Kenderaan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kenderaan Perorangan Dinas atau Kenderaan Dinas Jabatan	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkaf dengan Non Perijinan	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Kemitraan dan Kemitraan Umum	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Kemitraan	
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan fungsi	Penyediaan Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Penyediaan Paket Bahan / material	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	Pengadaan Mebel	Pengadaan Kenderaan Dinas	Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang Terkaf dengan Non Perijinan	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan desa	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Fasilitasi Penyelenggaraan Kemitraan dan Kemitraan Umum	Fasilitasi Pelaksanaan tugas Fungsi dan Kewajiban Lembaga Kemitraan	
IK : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	IK : Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	IK : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	IK : Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	IK : Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	IK : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	IK : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	IK : Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	IK : Jumlah Paket Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	IK : Jumlah Paket Bahan / material yang Disediakan	IK : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	IK : Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	IK : Jumlah Kenderaan Perorangan Dinas atau Kenderaan Dinas Jabatan yang Disediakan	IK : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	IK : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	IK : Jumlah Kenderaan Perorangan Dinas atau Kenderaan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Diberkahi	IK : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	IK : Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	IK : Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani/ sesuai Standar Pelayanan	IK : Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	IK : Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	IK : Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Kemitraan dan Kemitraan Umum	IK : Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan tugas Fungsi dan Kewajiban Lembaga Kemitraan	

1.6 Sistematika Penyajian

Pada dasarnya Laporan Akuntabilitas Kinerja ini mengkomunikasikan pencapaian kinerja Kantor Kecamatan Kemlagi selama tahun 2024. Capaian kinerja (*performance results*) 2024 tersebut diperbandingkan dengan Penetapan Kinerja (*performance agreement*) 2024 sebagai tolak ukur keberhasilan tahunan organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini akan memungkinkan diidentifikasikannya sejumlah celah kinerja (*performance gap*) bagi perbaikan kinerja di masa datang.

Sistematika penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kantor Kecamatan Kemlagi Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II Perencanaan Kinerja

Pada BAB ini diuraikan ringkasan / Ikhtisar Renstra , Renja dan Perjanjian Kinerja Tahun yang bersangkutan.

Bab III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;

7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja.

B. Realisasi Anggaran,

Pada BAB ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan, dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

Bab IV PENUTUP

Pada BAB ini diuraikan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- A. Form Pendanaan Indikatif pada Renstra
- B. Perjanjian Kinerja
- C. Rekapitulasi Data informasi pengukuran Tingkat PD
- D. Rekapitulasi Hasil Pengukuran kinerja PK pejabat sampai dengan tingkat eselon IV/setara

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan dan penjabaran sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategis untuk dilaksanakan instansi pemerintah melalui kegiatan tahunan.

Penyusunan Rencana Kinerja dilaksanakan seiring dengan agenda penyusunan dari kebijakan anggaran serta merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam jangka waktu tertentu.

2.1. RENSTRA

Dalam Pelaksanaan kegiatan pemerintahan Kabupaten Mojokerto agar lebih terarah, berhasil guna, dan berdaya guna, serta untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik demi mendukung keberhasilan pembangunan nasional, Bupati Mojokerto telah menetapkan visi, misi, dan strategi yang merupakan panduan/acuan dalam menjalankan tugas dan fungsinya.

Visi sebagai salah satu komponen perencanaan strategis, adalah pandangan ke depan menyangkut kemana instansi pemerintah harus dibawa dan diarahkan untuk berkarya secara konsisten dan tetap eksis, antisipatif, inovatif serta produktif, visi juga merupakan suatu gambaran tentang keadaan masa depan yang berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan instansi pemerintah.

Adapun visi Bupati Mojokerto adalah sebagai berikut :

**“TERWUJUDNYA KABUPATEN MOJOKERTO YANG MAJU, ADIL
DAN MAKMUR MELALUI PENGUATAN INFRASTRUKTUR DAN
PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA”**

Kecamatan Kemlagi sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto termasuk dalam misi Bupati Mojokerto yang ke 3 (tiga) yaitu :

**“MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG
BERINTEGRITAS, AKUNTABEL, BERSIH, TRANSPARAN”**

Dengan mengemban misi tersebut Kecamatan Kemlagi sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto yang merupakan kepanjangan tangan pemerintah yang berhadapan langsung kepada masyarakat diharapkan mampu memiliki kepribadian yang bersih dan kompetensi tinggi yang dapat diandalkan dalam perannya sebagai pelayan

masyarakat, sehingga sanggup memberikan pelayanan prima bagi masyarakat dalam segala sektor sesuai kewenangan yang diberikan oleh Pemerintah Kabupaten Mojokerto khususnya pada Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN).

Dalam rangka melaksanakan misi tersebut maka perlu disusun sebuah acuan kerja yang memiliki arah, kegiatan dan program kerja yang sistematis dan terukur yang tertuang dalam sebuah Rencana Strategis selama 5 Tahun (Renstra) dari tahun 2021 – 2026. Dalam mengawal melakukan *action* yang lebih terukur lagi dituangkan dalam Rencana Kerja Tahunan (Renja) dan Perjanjian Kinerja (PK) yang akan dilakukan evaluasi setiap akhir tahunnya.

2.2. Tujuan dan Sasaran

2.2.1 Tujuan

Tujuan adalah hasil akhir yang ingin dan harus tercapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Dengan memiliki tujuan berarti Kecamatan Kemlagi memiliki goal yang harus tercapai dalam melaksanakan kegiatan yang diamanahkan sehingga memiliki acuan yang jelas dalam melayani masyarakat. Rumusan tujuan Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut :

“Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik”

2.2.2 Sasaran

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan, yaitu suatu kondisi yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto dalam jangka waktu tahunan, semesteran, triwulan atau bulanan dalam mencapai tujuan. Sasaran memberikan fokus pada penyusunan kegiatan sehingga bersifat spesifik, terinci, dapat diukur dan dapat dicapai. Adapun sasaran di dalam perencanaan strategis untuk mewujudkan misi Kecamatan Kemlagi, ada 2 sasaran yaitu :

“Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal ”

2.3 Program

Program adalah kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu instansi pemerintah untuk mendapatkan hasil yang berguna demi terwujudnya sasaran, tujuan serta visi dan misi dari instansi pemerintah itu sendiri. Program sendiri juga mempunyai sebuah indikator penentu

sehingga output ataupun outacame hasil dari sebuah program dapat terukur dengan jelas. Adapun rumusan program Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto terhadap sasaran dan kinerja lainnya yang dimiliki, yaitu :

- a. Sasaran “ Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal “
 - ❖ Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Mojokerto
Indikatornya adalah Nilai SAKIP Perangkat Daerah
 - ❖ Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
Indikatornya adalah Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan
 - ❖ Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Indikatornya adalah Persentase Peningkatan pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan
Kecamatan Kemlagi

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Upaya peningkatan layanan publik yang berkualitas, mudah, cepat & bermanfaat untuk masyarakat	Peningkatan standar kualitas dan manajemen pelayanan Kecamatan Kemlagi

2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Perjanjian Kinerja merupakan lembar / dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program / kegiatan / sub kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja, namun seiring perjalanan waktu, ada perubahan Perjanjian Kinerja di triwulan IV yang disajikan dalam tabel 2.1.

1. Perjanjian Kinerja

Sebagai implementasi dari Rencana Strategis Kecamatan Kemlagi Kab. Mojokerto, pada tahun 2024 ditetapkan Perjanjian Kinerja Tahun 2024. Perjanjian kinerja dibuat dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, dan bertujuan untuk mewujudkan target kinerja yang harusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Perjanjian kinerja yang digunakan sebagai bahan untuk evaluasi adalah perjanjian kinerja perubahan 2024. Dalam lampiran perjanjian kinerja Kecamatan Kemlagi Kab. Mojokerto Tahun 2024, tertuang Sasaran Strategis, Indikator Kinerja, dan Target pada tahun 2024 sebagai terangkum dalam tabel berikut :

Tabel 2.1
Perjanjian Kinerja Tahun 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Terwujudnya pelayanan public yang optimal	IKM Kecamatan		95,10

NO	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan		100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti		100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	83,32 (A)
		3.2	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	93,10%
		3.3	Indeks Profesionalitas ASN	89,90 (Tinggi)
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		2 Inovasi

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp 2.538.871.229,00	APBD 2024
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 28.167.500,00	APBD 2024
3.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 208.775.705,00	APBD 2024

Adanya perubahan anggaran yang terjadi dan perubahan pada target menyesuaikan dengan proyeksi realisasi kinerja pada tahun 2024 maka disusun perubahan perjanjian kinerja sebagaimana berikut :

Tabel 2.2

Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya pelayanan public yang optimal	IKM Kecamatan	95,10

NO	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan		100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti		100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	83,32 (A)
		3.2	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	93,10%
		3.3	Indeks Profesionalitas ASN	89,90 (Tinggi)
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		2 Inovasi

No	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 2.528.028.315	P APBD 2024
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 26.380.700	P APBD 2024
3	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 205.011.005	P APBD 2024

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Akuntabilitas kinerja dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto tidak terlepas dari rangkaian sistem perencanaan yang ada mulai dari Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) serta Penetapan Kinerja (PK). Dalam pengukuran capaian kinerja sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan pembangunan dilakukan dengan pernyataan kinerja sasaran strategis sesuai dengan hasil pengukuran kinerja yang setiap capaiannya dilakukan analisis capaian kinerja.

A. Pengukuran Capaian Kinerja /Sasaran

Pengukuran kinerja Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto tahun 2024 berdasar pada pola yang telah diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Pengukuran capaian kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antara target dan realisasi kinerja pada tahun 2023, realisasi kinerja pada tahun 2024 dengan realisasi kinerja tahun sebelumnya (tahun 2022), serta realisasi kinerja tahun 2024 dengan target akhir Renstra Tahun 2021-2026.

Adapun cara menghitung capaian indikator kinerja dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

1. Rumus 1:

Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

2. Rumus 2:

Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin rendah, maka digunakan rumus sebagai berikut:

Persentase tingkat
capaian

=

Rencana – (Realisasi-
Rencana)

Rencana

x 100%

Untuk menetapkan analisis pencapaian kinerja, berdasarkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 beserta petunjuk pelaksanaannya telah menetapkan standart penilaian dengan skala pengukuran ordinal sebagai berikut :

91% s.d.≤ 100%		Sangat tinggi
76% s.d.≤ 90%		Tinggi
66% s.d.≤ 75%		Sedang
51% s.d.≤ 65%		Rendah
≤ 50%		Sangat rendah

1. Analisa Capaian Kinerja Berdasarkan Target dan Realisasi Tahun 2024

Analisa dan evaluasi dilakukan terhadap penyebab terjadinya celah kinerja (*performance gap*) yang terjadi serta tindakan perbaikan yang diperlukan di masa yang akan datang. Hal ini bermanfaat untuk penyempurnaan / perbaikan perencanaan dan penanganan atau peningkatan kinerja di masa mendatang.

Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya yang ditunjukkan dari pencapaian 3 (tiga) target sasaran strategis yang telah ditetapkan dengan hasil sebagai berikut:

Tabel 3.1.
Analisa Capaian Kinerja Berdasarkan Target dan Realisasi
Tahun 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Kategori	Sumber data
1	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	95,10	95,29	100,20	Sangat Tinggi	Sukma e-Jatim

No.	Sasaran Kinerja Lainnya	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Kategori	Sumber data
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100	100	100	Sangat Tinggi	Register Pelayanan
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100	100	100	Sangat Tinggi	Laporan Kinerja
3	Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	83,32	82,80	99,38	Sangat Tinggi	Laporan Hasil Evaluasi Inspektora t
		Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	93,10	94,16	101,14	Sangat Tinggi	Laporan Realisasi Anggaran

		Indeks Profesionalitas ASN	89,90	85,29	94,87	Sangat Tinggi	Laporan Hasil Evaluasi BKPSDM
4	Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah	Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 inovasi	2 inovasi	100	Sangat Tinggi	Proposal Inovasi

Penjabaran analisis dan evaluasi capaian kinerja Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

- a. Sasaran strategis : “Terwujudnya pelayanan publik yang optimal” dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat, tahun 2024 terealisasi sebesar 95,29 dan tingkat capaian sebesar 100,20% dengan predikat **Sangat Tinggi**.

Perhitungan indeks kepuasan masyarakat sebesar 95,29 diperoleh dari rata-rata 9 unsur Survey Kepuasan Masyarakat :

- Persentase kesesuaian persyaratan sebesar 97,98%
- Persentase kemudahan prosedur pelayanan sebesar 97,84%
- Persentase ketepatan pelaksanaan sebesar 96,56%
- Persentase kesesuaian biaya sebesar 99,93%
- Persentase spesifikasi produk layanan sebesar 97,51%
- Persentase kompetensi pelaksana sebesar 85,31%
- Persentase penanganan pengaduan sebesar 99,66%
- Persentase kualitas sarana dan prasarana 98,05%

Kepuasan masyarakat dapat tercapai dengan kategori sangat tinggi, tidak lepas dari dukungan seluruh stakeholder kecamatan kemlagi dalam melaksanakan kegiatan pelayanan baik konsultasi, monitoring,

pembinaan, pengawasan maupun peningkatan sarana dan prasarana yang menunjang dalam memberikan pelayanan optimal terhadap masyarakat. Adapun kegiatan yang mendukung tercapainya tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan pada setiap seksi kecamatan kemlagi, antara lain :

1. Seksi Pelayanan

- Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia

Untuk meningkatkan kualitas pelayanan, kecamatan kemlagi melaksanakan study banding ke kecamatan manguharjo kota madiun pada bulan agustus 2024, pemilihan kecamatan manguharjo dikarenakan prestasi yang telah diterima antara lain :

- Juara III Sinergitas Kecamatan Provinsi Jawa Timur Tahun 2023
- Sebagai unit pelayanan terbaik II se Kota Madiun

Dari hasil study banding yang dilaksanakan, kecamatan manguharjo bisa terus berkembang dikarenakan dukungan dari seluruh stakeholder kecamatan manguharjo dalam melaksanakan tupoksi secara efektif, cepat, tanggap yang ditunjang dengan inovasi berbasis IT, kompetensi SDM serta keterbukaan terhadap masyarakat baik dalam hal kegiatan yang dilaksanakan camat sampai dengan pelaporan kinerja. Selain itu, kecamatan manguharjo juga melakukan pengembangan UMKM dengan mengadakan forum umkm, bazar umkm serta memfasilitasi terkait dengan kemudahan perizinan usaha. Maka dari itu, kecamatan kemlagi akan selalu melakukan peningkatan kualitas pelayanan baik dari SDM, sarana dan prasarana, berkontribusi dalam memajukan **UMKM di wilayah** kecamatan kemlagi serta meningkatkan keterbukaan publik terkait kegiatan kecamatan kemlagi



- Forum Konsultasi Publik

Sesuai dengan Peraturan Menteri PANRB Nomor 16 Tahun 2017 bahwa Forum Konsultasi Publik selanjutnya disingkat FKP adalah kegiatan dialog, diskusi pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan public dengan public. FKP setiap tahun diselenggarakan oleh kecamatan kemlagi dengan maksud :

- untuk bisa meningkatkan standar pelayanan agar semakin memudahkan masyarakat dalam memperoleh pelayanan administrasi;
- menindaklanjuti setiap permasalahan yang dihadapi sesuai harapan masyarakat;
- dengan adanya forum ini untuk dijadikan acuan dalam penerapannya;
- adanya kebijakan sehingga akan meningkatkan kualitas pelayanan administrasi;
- dengan adanya forum ini dapat membantu pelayanan kepada masyarakat yang efektif, mudah dan cepat;
- agar forum semacam ini dapat terus menjadi kegiatan yang berkelanjutan.



2. Seksi Pemerintahan

- Optimalisasi Peran Perangkat Desa Dalam Penyusunan dan Peningkatan Kualitas RKPDes Menuju Pembangunan yang Berkelanjutan

Kegiatan tersebut dilaksanakan pada 30 Juli 2024 dengan tujuan agar penyusunan RKPDes dan DU RKPDes dapat tersusun dengan tepat waktu dan selaras dengan arah kebijakan pemerintah kabupaten Mojokerto serta mendukung SDGs. Selain itu, dalam kegiatan tersebut dilakukan inventarisasi permasalahan atau kendala setiap desa dalam penyusunan RKPDes dan DU RKPDes di setiap desa. Dari hasil inventarisasi permasalahan / kendala, kebanyakan terkait dengan RAB agar dilakukan pendampingan dalam penyusunannya.



- Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa

Kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintah dilaksanakan oleh tim kecamatan kemlagi setiap tahun dengan sasaran 20 desa se-Kecamatan Kemlagi, kegiatan ini dilaksanakan guna meningkatkan akuntabilitas dan transparansi dalam penggunaan dana desa maupun alokasi dana desa. Berikut salah satu dokumentasi kegiatan yang dilaksanakan di desa Watesprojo



- b. Sasaran Kinerja Lainnya 1 : " Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan" dengan indikator Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan, realisasi tahun 2024 sebesar 100% dan tingkat capaiannya sebesar 100% dengan predikat **Sangat Tinggi**.
 indicator ini berisi tentang kegiatan pelayanan yang terlayani sesuai dengan standard pelayanan sesuai dengan ombudsman tentang standard pelayanan publik dengan formulasi perhitungan :

$$\frac{\text{Jumlah seluruh pelayanan yang terlayani}}{\text{Jumlah pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan}} \times 100\%$$

Kegiatan ini bisa terlaksana dengan baik karena adanya dukungan dari seluruh stakeholder yang kompeten dalam bidangnya serta terus melakukan peningkatan dan penyesuaian terhadap perubahan melalui inovasi pelayanan yang tercipta terkait pelayanan digital sehingga pelayanan dapat terlayani dengan cepat dan sesuai dengan standard pelayanan. Selain itu, kecamatan kemlagi selalu mereview standar pelayanan dan SOP pelayanan di Kecamatan Kemlagi.

Permasalahan/kendala yang dihadapi :

- ✓ Kurangnya penyebarluasan baik hasil, standar pelayanan dan SOP ke masyarakat

Rencana tindaklanjut :

- ✓ Mengoptimalkan penyampaian baik hasil, standar pelayanan dan SOP ke masyarakat melalui website kecamatan kemlagi.

- c. Sasaran Kinerja Lainnya 2 : "Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan" dengan indikator Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti, realisasi tahun 2024 sebesar

100% dan tingkat capaiannya sebesar 100% dengan predikat **Sangat Tinggi**. dengan formulasi perhitungan :

$$\frac{\text{Jumlah hasil koordinasi yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah hasil koordinasi yang seharusnya dilaksanakan di kecamatan}} \times 100\%$$

hal ini dikarenakan adanya perencanaan kegiatan yang baik serta koordinasi yang harmonis baik internal kecamatan maupun eksternal dalam melaksanakan setiap kegiatan. Selain itu, selalu dilakukan monitoring dan evaluasi kegiatan sehingga permasalahan dalam pelaksanaan tugas dapat terselesaikan dengan cepat dan tepat yang berpengaruh terhadap kelancaran pelaksanaan kegiatan fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti oleh setiap seksi di kecamatan kemlagi. Jumlah koordinasi yang ditindaklanjuti dari program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terdiri dari 4 Sub Kegiatan yaitu :

1. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa.
Jumlah koordinasi yang ditindaklanjuti pada sub kegiatan ini ada 6 fasilitasi antara lain :
 - Asistensi Penyusunan Alokasi Dana Desa
 - Asistensi Penyusunan Dana Desa
 - Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa meliputi monitoring dan evaluasi pertanggungjawaban pengelolaan keuangan desa
 - Bimtek terkait Optimalisasi Peran BPD dalam Penyusunan Laporan Kinerja BPD dan Administrasi Pembukuan BPD
 - Rapat Koordinasi terkait Peningkatan Kualitas RKPDes Menuju Pembangunan yang Berkelanjutan
 - Bimtek Penyusunan RAB Desa secara Partisipatif Tahun 2025
 - Evaluasi Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa TA 2025
2. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
Jumlah koordinasi yang ditindaklanjuti pada sub kegiatan ini ada 5 fasilitasi antara lain :
 - Musrenbang
 - Pembinaan Lomba Desa
 - Bimtek Pengelolaan Bumdes
 - Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Bantuan Keuangan (BK) Desa
 - Evaluasi Daftar Usulan Pembangunan Desa pada Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD-RI)
3. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Jumlah koordinasi yang ditindaklanjuti pada sub kegiatan ini ada 5 fasilitasi antara lain :
 - Tim Forkopimcam
 - Peningkatan Kapasitas Linmas Desa dan Kecamatan

- Hari Besar Kemerdekaan RI
 - Apel Linmas
 - Sosialisasi Tanggap Bencana
4. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan.
- Jumlah koordinasi yang ditindaklanjuti pada sub kegiatan ini ada 11 fasilitasi antara lain :
- FKUB
 - Pelatihan PKK
 - Pleno PKK
 - FKDS
 - Belanja Hewan Qurban
 - PHBI
 - LPTQ
 - Pembinaan Karang Taruna
 - Forum Anak
 - Rapat Koordinasi dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
 - Koordinasi dan Konsultasi Bidang Kemasyarakatan

d. Sasaran Kinerja Lainnya 3 : “Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel”.

Sasaran tersebut didukung dengan 3 indikator antara lain :

1. Nilai SAKIP Perangkat Daerah realisasi tahun 2024 sebesar 82,80 dan tingkat capaian kinerja sebesar 99,38 dengan predikat **Sangat Tinggi**. Meskipun jika dibandingkan dengan targetnya, kinerja sasaran ini belum mencapai target.

Permasalahan yang dihadapi adalah :

- ✓ Dokumen perencanaan yang disusun belum sepenuhnya memenuhi kriteria SMART;
- ✓ Monitoring dan evaluasi rencana aksi tribulanan belum mempengaruhi pada penyesuaian kebijakan dan strategi;

Rencana tindaklanjut :

- ✓ Melakukan reviu dokumen Renstra Kemlagi Tahun 2021- 2026 yang memuat indikator kinerja tujuan dan sasaran sesuai perubahan Kemenpan serta memperhatikan dalam penentuan target kinerja;
- ✓ Secara berkala kecamatan kemlagi melaksanakan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berjenjang

e. Sasaran Kinerja Lainnya 4 : “Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah”

dengan indikator Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan, realisasi tahun 2024 sebanyak 2 inovasi dengan capaian kinerja 100%. Inovasi kecamatan kemlagi selalu dilakukan pengembangan setiap tahunnya untuk menjawab permasalahan atau kekurangan dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan. Kegiatan pelayanan selalu dilakukan monitoring setiap triwulan guna mempercepat proses pelayanan di kecamatan kemlagi. Inovasi kecamatan kemlagi terdapat 2 inovasi yaitu

- **PEL**ayanan, Informasi dan beri**TA** melalui **Media Massa** (PELITA MASSA)

Ide utama dari program ini adalah untuk memberikan kemudahan dan kecepatan pelayanan yang dapat terjangkau bagi masyarakat baik tua muda bisa mengaksesnya dikarenakan fitur yang mudah di buka dan semua orang bisa mengakses khususnya dalam persyaratan pelayanan.

Selama ini persyaratan pelayanan hanya disediakan di kecamatan kemlagi berupa brosur, sedangkan desa belum memberikan informasi terkait persyaratan pelayanan baik berupa hardcopy ataupun digital yang mengakibatkan banyak masyarakat yang berkasnya dikembalikan karena berkas kurang lengkap. Dari permasalahan ini muncullah ide untuk membuat Qr-Code berisi persyaratan yang harus ditempel di setiap balai desa dan perangkat desa wajib untuk menginformasikan hal tersebut kepada penerima layanan / masyarakat sebelum mengajukan berkas ke kecamatan kemlagi.



- **LAY**anan **AntaR** su**RA**t ke ru**MAH** (LAYAR RAMAH)

Adanya tuntutan akan pelayanan public yang inklusif seperti halnya tertera dalam buku standar pelayanan ombudsman maka kecamatan kemlagi melakukan pengembangan inovasi LAYAR RAMAH yang sebelumnya pemberi layanan akan mendapat

punishmen apabila tidak melayani sesuai SOP berupa mengantar surat ke rumah penerima layanan, dikembangkan menjadi kecamatan inklusif dimana kecamatan yang ramah terhadap kelompok rentan yaitu lansia, disabilitas, ibu menyusui dan ibu hamil, dimana untuk meningkatkan kepuasan masyarakat, apabila pemberi layanan di hari itu belum bisa menyelesaikan berkas pemohon dikarenakan pimpinan tidak berada di tempat maka khusus bagi penerima layanan kelompok rentan, berkas yang telah selesai akan diantar ke rumah apabila tidak bisa selesai di hari yang sama. Selain itu, terdapat pula sarana dan prasarana untuk memberikan kenyamanan bagi kaum usia rentan apabila menerima pelayanan di Kecamatan Kemlagi. Berikut merupakan saranan dan prasarana yang diperuntukkan bagi kelompok rentan (lansia, disabilitas, ibu menyusui dan ibu hamil).

RUANG LAKTASI



RUANG TUNGGU



KURSI RODA



JALUR KHUSUS BAGI KAUM RENTAN



2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2021 – 2024

Untuk mengetahui perkembangan capaian kinerja setiap tahunnya, maka perlu adanya perbandingan capaian kinerja dari tahun ke tahun. Kinerja Kecamatan Kemlagi tahun 2024 mengacu pada Renstra Kecamatan Kemlagi Tahun 2021 – 2026. Realisasi kinerja Kecamatan Kemlagi tahun 2021 s.d. tahun 2024 untuk setiap sasaran strategis adalah sebagai berikut :

Tabel 3.2.
Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2021 – 2024

No.	Kinerja Utama/Sasaran Strategis Renstra Kec. Kemlagi Tahun 2021-2026	Indikator Kinerja	2021			2022			2023			2024		
			Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian
1	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	81%	82,5%	102%	84%	94,61%	112%	95	95,08	100,08%	95,10	95,29	100.2%

No.	Kinerja Lainnya Kec. Kemlagi Tahun 2021-2026	Indikator Kinerja	2021			2022			2023			2024		
			Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	79%	88,5%	112%	90%	96,82%	107%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	90%	93,67%	104%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	80,92	81,67	101%	81,67	79,14	97%	82,32	82,68	100,44%	83,32	82,80	99,38%
		Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	80%	73,66%	92,07%	90%	93,55%	104%	93,50 %	93,08%	99,55%	93,10%	94,16%	101,14%

		Indeks Profesionalitas ASN	60	57	95%	78	78,42	101%	89	89,84	100,94%	89,90	85,29	94,87%
4	Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah	Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%

3. Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode Renstra

Perbandingan realisasi kinerja tahun 2024 dengan target akhir periode Renstra Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.3.

Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode Renstra

No.	Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi 2024	Tingkat Kemajuan (Tingkat Capaian terhadap Target Akhir Renstra)
1	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	96	95,29	99,26%

No.	Kinerja Lainnya	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi 2024	Tingkat Kemajuan (Tingkat Capaian terhadap Target Akhir Renstra)
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%	100%
	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%

	Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	83,40	82,80	99,28%
	yang efektif, efisien dan akuntabel	Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	94%	94,16%	100,17%
		Indeks Profesionalitas ASN	82	85,29	104,01%
	Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah	Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2	2	100%

Berdasarkan tingkat kemajuan pencapaian sasaran target akhir renstra tahun 2021 - 2026 maka ada beberapa indikator sasaran yang telah mencapai atau melampaui target akhir renstra yakni :

- a. Persentase realisasi anggaran perangkat daerah dengan realisasi capaian kinerja pada tahun 2024 sebesar 94,16% yang berarti telah melampaui target akhir periode Renstra Kecamatan Kemlagi Tahun 2021- 2026; dan
- b. Indeks Profesionalitas ASN dengan realisasi capaian kinerja tahun 2024 sebesar 85,29 yang berarti telah melampaui target akhir periode Renstra Kecamatan Kemlagi Tahun 2021-2026.

4. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

Untuk mengetahui perbandingan realisasi kinerja secara nasional maka dilakukan perbandingan realisasi kinerja Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto dengan pemda mojokerto untuk indikator indeks kepuasan masyarakat.

Tabel 3.4
Perbandingan Realisasi Kinerja tahun 2024 dengan Daerah Sekitar/Pemda/Nasional

No	Indikator Kinerja			Realisasi 2024			Keterangan
	Kecamatan	Pemda	Nasional	Kecamatan	Pemda	Nasional	
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	-	95,29	91,81	-	

3.2. Akuntabilitas Keuangan (Cost Per Outcome)

Dalam rangka mencapai target kinerja sasaran yang telah diperjanjikan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Kemlagi maka perlu didukung anggaran program tahun 2024 dengan total alokasi belanja pada Kecamatan Kemlagi sebesar Rp. 2.759.420.020,- (*Dua Miliar Tujuh Ratus Lima Puluh Sembilan Ribu Empat Ratus Dua Puluh Ribu Dua Puluh Rupiah*) dengan rincian sebagai berikut:

- Belanja operasi sebesar Rp. 2.726.737.384,-; dan
- Belanja modal sebesar Rp. 32.682.636,-

Yang dijabarkan dalam realisasi anggaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel. 3.5
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan
Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto
Tahun Anggaran 2024

No	Program dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	2.528.028.315	2.372.013.971	93,83
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.939.000	9.844.900	99,05
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.979.000	6.914.900	99,08
1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.960.000	2.930.000	98,99
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.260.198.000	2.115.324.324	93,59
2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.260.198.000	2.115.324.324	93,59

3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	105.168.000	101.606.750	96,61
3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8.617.600	8.596.250	99,75
3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11.010.900	10.400.000	94,45
3.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	19.770.000	19.519.000	98,73
3.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.972.900	9.857.100	98,84
3.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5.196.000	5.184.000	99,77
3.6	Penyediaan Bahan/Material	30.600.600	28.050.400	91,67
3.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20.000.000	20.000.000	100
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerinthan Daerah	3.041.400	2.773.900	91,20
4.1	Pengadaan Mebel	3.041.400	2.773.900	91,20

5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	84.649.279	78.516.132	92,75
5.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	49.530.319	43.497.172	87,82
5.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	35.118.960	35.018.960	99,72
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	65.032.636	63.947.965	98,33
6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	40.402.300	39.500.450	97,77
6.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	19.640.336	19.587.515	99,73
6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4.990.000	4.860.000	97,39
B	<i>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</i>	26.380.700	25.587.300	96,99
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	26.380.700	25.587.300	96,99
1.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang	26.380.700	25.587.300	96,99

	terkait dengan Nonperizinan			
C	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	205.011.005	200.653.900	97,87
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	205.011.005	200.653.900	97,87
1.1	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	33.272.850	33.104.800	99,49
1.2	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	34.621.100	32.499.000	93,87
1.3	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	48.142.355	46.802.500	97,22
1.4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	88.974.700	88.247.600	99,18
TOTAL ANGGARAN		<u>2.759.420.020</u>	<u>2.598.255.171</u>	<u>94,16</u>

Sumber data : Laporan Realisasi Anggaran Per Program TA 2024

Dari tabel diatas diketahui bahwa tingkat realisasi anggaran Kecamatan Kemlagi tahun 2024 sebesar 94,16% dengan realisasi sebesar Rp. 2.598.255.171,00 meliputi realisasi belanja operasi sebesar Rp. 2.566.502.856,00 dan realisasi belanja modal sebesar Rp. 31.751.415,00 Capaian realisasi tersebut menunjukkan bahwa realisasi Kecamatan Kemlagi tahun 2024 termasuk kategori **Sangat Tinggi**

1. Alokasi Per Sasaran Pembangunan

Dari gambaran realisasi secara keseluruhan diatas, maka perlu untuk dijelaskan pula alokasi anggaran per sasaran strategis Kecamatan Kemlagi sebagai berikut:

Tabel 3.6 Alokasi Per Sasaran Pembangunan

No	Kinerja Utama/ Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Anggaran (Rp.)	%
1	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	2.759.420.020	100
	Jumlah			100%

2. Pencapaian Kinerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2024

Pencapaian Kinerja dan Anggaran Kecamatan Kemlagi tahun 2024 dapat disajikan pada tabel pencapaian kinerja dan anggaran sebagai berikut :

Tabel 3.7 Pencapaian Kinerja dan Anggaran Kecamatan Kemlagi Tahun 2024

No	Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
			Target	Realisasi	% Capaian	Alokasi (Rp.)	Realisasi (Rp.)	% Capaian
1	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	95,10	95,29	100,20	2.759.420.020	2.598.255.171	94,16
	Jumlah					2.759.420.020	2.598.255.171	94,16

3. Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Tingkat efisiensi pemanfaatan anggaran terhadap pencapaian kinerja Kecamatan Kemlagi tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.8 Perhitungan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	% Capaian Kinerja	% Capaian Anggaran	Tingkat Efisiensi	Keterangan
Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat	100,20%	94,16 %	6,04	Efisien

Dari tabel diatas dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Tingkat efisiensi sasaran "Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal" sebesar 6,04 atau efisien karena untuk mencapai kinerja sebesar 100,20% diperlukan capaian anggaran sebesar 94,16%.

B. Prestasi/Penghargaan

Penghargaan/peran aktif dalam meraih penghargaan yang diraih oleh Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto tahun 2024 adalah sebagai berikut:

- Sebagai koordinator kegiatan pengelolaan keuangan pemerintah desa, Kecamatan Kemlagi berperan aktif dalam pencapaian penghargaan pengelolaan keuangan desa terbaik tingkat kabupaten yang diperoleh desa betro dan desa beratkulon.
- Sebagai koordinator kegiatan pengelolaan keuangan pemerintah desa, Kecamatan Kemlagi berperan aktif dalam pencapaian juara 2 penghargaan pengelolaan keuangan desa terbaik tingkat provinsi yang diperoleh desa mojokumpul
- Sebagai koordinator kegiatan LPTQ, Kecamatan Kemlagi berperan aktif dalam pencapaian lomba LPTQ antara lain :
 1. Juara Harapan II Tilawah Putri
 2. Juara Harapan II MTQ Dewasa Putri
 3. Juara Harapan III MHQ Putra

BAB IV
PENUTUP

A. Kesimpulan

Capaian indikator sasaran RKT 2024 yang sesuai dengan Renstra Kecamatan Kemlagi Kabupaten Mojokerto tahun 2021 – 2026, sebagai berikut:

- 1. Terwujudnya pelayanan publik yang optimal dengan indikator indeks kepuasan masyarakat capaian kinerja 100,20% dan capaian anggaran sebesar 94,16%

Dari capaian kinerja utama/sasaran strategis Kecamatan Kemlagi tahun 2024 pada kategori Sangat Tinggi. Selain capaian kinerja utama / sasaran strategis berikut ini merupakan capaian kinerja lainnya di kecamatan kemlagi tahun 2024 :

No.	Sasaran Kinerja Lainnya	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Tingkat Capaian	Kategori	Sumber data
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%	100%	Sangat Tinggi	Register Pelayanan
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	Sangat Tinggi	Laporan Kinerja
3	Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	83,32	82,80	99,38%	Sangat Tinggi	LHE Inspektora t
		Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	93,10 %	94,16 %	101,14%	Sangat Tinggi	Laporan Realisasi Anggaran
		Indeks Profesionalitas ASN	89,90	85,29	94,87%	Sangat Tinggi	LHE BKPSDM

4	Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah	Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 inovasi	2 inovasi	100%	Sangat Tinggi	Proposal Inovasi
---	---	---	-----------	-----------	------	---------------	------------------

Dari capaian kinerja lainnya Kecamatan Kemlagi tahun 2024, rata-rata capaian kinerja 99.23% atau pada kategori Sangat Tinggi. Walaupun seperti itu terdapat 2 indikator yang belum sesuai dengan target, yaitu :

1. Nilai SAKIP, hal ini dikarenakan dalam perencanaan belum menetapkan target secara SMART sehingga target yang ditetapkan terlalu tinggi.
2. Indeks Profesionalitas ASN, dikarenakan terdapat 2 orang yang belum mengikuti diklat es.IV, 1 orang belum mengikuti diklat pim III dan 2 orang pegawai yang purna tugas, serta terdapat perubahan teknis perhitungan IP ASN pada tahun 2024.

B. Langkah Perbaikan

Langkah-langkah perbaikan yang perlu diambil Kecamatan Kemlagi untuk meningkatkan kinerja utama dan kinerja lainnya adalah sebagaimana pada tabel berikut:

Tabel 4.1
Rencana Tindak Lanjut LKjIP Kecamatan Kemlagi Tahun 2024

No	Langkah Perbaikan LkjIP	Rencana Tindak Lanjut	Timeline		
			Tahun 2024 (murni)	Tahun 2024 (perubahan)	Tahun 2025
1	Mengoptimalkan monitoring dan evaluasi program dan kegiatan untuk memastikan pencapaian telah sesuai target yang ditetapkan serta digunakan sebagai dasar dalam perencanaan tahun selanjutnya	Secara berkala kecamatan kemlagi melaksanakan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berjenjang	√	√	√

Pt. CAMAT KEMLAGI

NICKY SOCRATES, S.STP. M.Si
 Penata Tk. I
 NIP. 198404252003121001